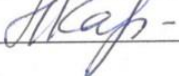


Учтено мнение:

выборного органа первичной профсоюзной организации МДОУ – детский сад № 34 «Звёздочка» протокол от 02 сентября 2019г. № 36

Председатель выборного органа первичной профсоюзной организации МДОУ – детский сад № 34 «Звёздочка»

 - Е.В. Карпова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МДОУ - детский сад № 34 «Звёздочка» г. Серпухова
02 сентября 2019 № 114

**Положение об оплате труда работников
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
Центра развития ребёнка – детского сада № 34 «Звёздочка»**

I. Общие положения

1.1. Положение предусматривает порядок и условия оплаты труда, порядок расходования средств на оплату труда, систему материального стимулирования и поощрения Работников Муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 34 «Звёздочка» (далее - Учреждение).

Положение имеет целью повышение мотивации к труду персонала Учреждения, обеспечение материальной заинтересованности Работников в улучшении качественных результатов труда.

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

- должностные оклады (ставки заработной платы) работников учреждения;
- виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;
- количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений.

1.3. Положение распространяется на лиц, принятых на работу в соответствии с распорядительными актами руководителя Учреждения (далее - Работодатель) и осуществляющих трудовую деятельность на основании заключенных с ними трудовых договоров (эффективные контракты) (далее - Работники). Настоящее Положение распространяется в равной степени на Работников, работающих на условиях совместительства (внешнего или внутреннего).

1.4. В настоящем Положении под оплатой труда понимаются денежные средства, выплачиваемые Работникам за выполнение ими трудовой функции, в том числе компенсационные, стимулирующие и поощрительные выплаты, производимые Работникам в соответствии с трудовым законодательством РФ, настоящим Положением, трудовыми договорами (эффективными контрактами), иными локальными нормативными актами Работодателя.

1.5. Оплата труда Работников Учреждения включает в себя:

- заработную плату, состоящую из оклада (должностного оклада), а также доплат и надбавок за особые условия труда (тяжелые работы, работы с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда), а также за условия труда, отклоняющиеся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др.),
- стимулирующие и поощрительные выплаты за надлежащее выполнение трудовых обязанностей, производимые в соответствии с настоящим Положением и Положением об установлении надбавок, доплат компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника и выплат стимулирующего характера МДОУ - детского сада № 34 «Звёздочка».

1.6. Работодатель (или уполномоченное им лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности работников, размеров и условий назначения ему выплат стимулирующего характера.

II. Система оплаты труда

2.1. Под системой оплаты труда в настоящем Положении понимается способ расчета размеров вознаграждения, подлежащего уплате Работником за выполнение ими трудовых обязанностей.

2.2. В Организации устанавливается повременно-премиальная система оплаты труда, если трудовым договором с Работником не предусмотрено иное.

2.3. Повременно-премиальная система оплаты труда предусматривает, что величина заработной платы Работника зависит от фактически отработанного времени, учет которого ведется в соответствии с документами учета рабочего времени (табелями). При этом наряду с заработной платой Работникам выплачивается материальное поощрение за выполнение трудовых функций при соблюдении ими условий премирования, предусмотренных настоящим

Положением и Положением об установлении надбавок, доплат компенсационного характера за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника и выплат стимулирующего характера.

2.4. Ежемесячная оплата труда Работников Организации состоит из постоянной и переменной частей.

Постоянная часть оплаты труда является гарантированным денежным вознаграждением за выполнение Работником возложенных на него трудовых обязанностей. Постоянной частью заработной платы является оклад (должностной оклад) согласно действующему штатному расписанию. Переменной частью оплаты труда являются премии, а также надбавки и доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных и другие выплаты

III. Оклад (должностной оклад)

3.1. Под окладом (должностным окладом) в настоящем Положении понимается фиксированный размер оплаты труда Работника за выполнение им нормы труда или трудовых обязанностей определенной сложности за месяц.

3.2. Размер оклада (должностного оклада) Работника устанавливается в трудовом договоре.

3.3. Размер оклада (должностного оклада) (без учета доплат, надбавок, премиальных и иных поощрительных выплат) Работника, полностью отработавшего норму рабочего времени, не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

3.4. Размер оклада (должностного оклада) устанавливается Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций города Серпухова, утвержденным постановлением Главы города Серпухова. Повышение оклада (должностного оклада) оформляется приказом (распоряжением) руководителя Организации и дополнительным соглашением к трудовому договору с соответствующим Работником.

IV. Порядок и условия оплаты труда

4.1. Должностные оклады руководящих работников образовательных учреждений, устанавливаются в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

4.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей,

утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области.

4.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников образовательных учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

4.4. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих учреждений, занимающих общепрофессиональные должности, и служащих учреждений (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются: в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

4.5. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

4.6. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

4.7. Педагогическим работникам учреждений в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

4.8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей учреждений и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6, в том числе: в общеобразовательных учреждениях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - от 1 до 5.

4.9. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и средней заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 4,5.

V. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

5.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам учреждений, повышаются:

- на 10 процентов: работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

- на 20 процентов: работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин); руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»; руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а педагогическим работникам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин; руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный: работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

5.2. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

5.3. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

5.4. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа заведующего учреждением со дня

наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

- при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);
- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;
- при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;
- при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;
- при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

5.5. Работникам отдельных организаций за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

- на 15 процентов - воспитателям, старшим воспитателям.

5.6. В случаях, когда работникам организаций предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

VI. Установление доплат и надбавок.

6.1. Надбавки и доплаты устанавливаются в соответствии с положением об установлении надбавок и доплат Муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребёнка - детского сада № 34 «Звёздочка». Размеры установленных доплат и надбавок, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада).

6.2. Установленные Работнику доплаты и надбавки выплачиваются одновременно с выплатой заработной платы работника за истекший месяц в соответствии с приказом работодателя. в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

6.4. Выплаты компенсационного характера устанавливаются как в

абсолютном значении (в рублях), так и в процентном отношении к должностному окладу по основной работе и работе, осуществляемой по совместительству.

6.5. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

6.6. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам): педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада); заведующему, заместителям заведующего учреждения в размере 40 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

6.7. Младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в дошкольных группах образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается ежемесячная надбавка за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

6.8. Педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, - выпускникам профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, при условии занятия ими в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, штатной должности педагогического работника (не менее одной ставки) менее трех лет со дня окончания ими профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования, приступившим впервые в год окончания соответствующей образовательной организации к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, или призванным на военную службу по призыву в Вооруженные Силы Российской

Федерации и приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, непосредственно после прохождения военной службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, или приступившим впервые к работе в должностях педагогических работников в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, после окончания отпуска (части отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, если данные обстоятельства препятствовали началу трудовой деятельности, устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

6.9. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

6.10. Размеры и условия осуществления выплат устанавливаются локальным нормативным актом учреждения, принятым в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

VII. Установление стимулирующих выплат

7.1. Комитет по образованию Администрации городского округа Серпухов предусматривает учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда учреждения. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

7.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам учреждения производится с учетом: показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения; целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором; мнения представительного органа работников учреждения или на основании коллективного договора.

7.3. Учреждение предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

7.4. Установление выплат стимулирующего характера производится на основе показателей эффективности и критериев оценки результатов труда работников всех категорий учреждения ежемесячно, поквартально, за первое полугодие учебного года, в целом по итогам календарного и учебного года.

7.5. Система стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения:

7.5.1. Ежемесячные выплаты в течение квартала по результатам показателей оценки эффективности деятельности труда работников за отчетный квартал. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности деятельности устанавливаются Положением об оценке эффективности деятельности педагогов МДОУ - детского сада.

7.5.2. Единовременные стимулирующие выплаты (по итогам месяца) устанавливаются в соответствующем порядке на основании качественных показателей деятельности работников, исходя из занимаемых должностей, и устанавливаются по результатам за конкретный месяц. Перечень критериев стимулирования работников дошкольного учреждения содержит показатели интенсивности, высоких результатов и качества выполняемых работ и определяется для каждой категории персонала.

7.5.3. Иные выплаты стимулирующего характера (премирование).

Премирование работников производится из фонда экономии заработной платы. Премирование работников по результатам работы производится в целях их материальной заинтересованности качества выполняемых работ, своевременном и добросовестном исполнении своих обязанностей, а также в повышении уровня ответственности за порученную работу. Премией является денежное вознаграждение, выплачиваемое работнику за конкретные достижения в трудовой деятельности, за особые достижения или заслуги в работе дошкольного учреждения, в области образования, за выполнение особо важных и срочных работ, заданий. Премирование работников дошкольного учреждения может производиться по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год и размерами не ограничивается.

7.6. Порядок установления стимулирующих выплат заведующему учреждению, в том числе показатели и критерии оценки деятельности заведующего учреждением, определяется Комитетом по образованию Администрации городского округа Серпухов, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.

VIII. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников организации применяется при оплате: за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

8.2. Оплата труда за замещение отсутствующего воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

8.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов.

IX. Начисление и выплата заработной платы

9.1. Заработная плата начисляется Работникам в размере и порядке, предусмотренном настоящим Положением.

9.2. Основанием для начисления заработной платы являются: штатное расписание, трудовой договор, табель учета рабочего времени и приказы, утвержденные руководителем Организации.

9.3. Табели учета рабочего времени заполняет и подписывает документовед. Утверждает табель Руководитель учреждения.

9.4. Работникам, проработавшим неполный рабочий период, заработная плата начисляется за фактически отработанное время.

9.5. Определение размеров заработной платы по основной и совмещаемой должностям (видам работ), а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (виду работ).

9.6. Заработная плата выплачивается Работникам путем перечисления на указанный Работником счет в банке на условиях, предусмотренных трудовым договором.

9.7. Перед выплатой заработной платы каждому Работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей денежной суммы, подлежащей выплате.

9.8. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц: 20-го числа расчетного месяца (за первую половину месяца - аванс) и 5-го числа месяца, следующего за расчетным (окончательный расчет за месяц).

9.9. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

9.10. При невыполнении Работником должностных обязанностей по вине Работодателя оплата производится за фактически проработанное время или выполненную работу, но не ниже средней заработной платы Работника.

При невыполнении должностных обязанностей по причинам, не зависящим от сторон трудового договора, за Работником сохраняется не менее двух третей оклада (должностного оклада).

При невыполнении должностных обязанностей по вине Работника выплата оклада (должностного оклада) производится в соответствии с объемом выполненной работы.

9.11. Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также по заявлению Работника.

9.12. Справки о размере заработной платы, начислениях и удержаниях из нее выдаются только лично Работнику.

9.13. Оплата отпуска Работникам производится не позднее чем за три дня до его начала.

9.14. В случае смерти Работника заработная плата, не полученная им, выдается членам его семьи или лицу, находившемуся на иждивении умершего, не позднее недельного срока со дня подачи Организации документов, удостоверяющих смерть Работника.

Х. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. Настоящее Положение применяется к трудовым отношениям, возникшим до вступления его в действие.

Приложение 1
к положению об оплате труда работников
МДОУ – детский сад № 34 «Звёздочка»

Должностные оклады руководящих
работников дошкольных учреждения

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад (в рублях)			
		Группа по оплате труда руководителей			
		I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6
1.	Руководитель (директор, заведующий, начальник) учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24575	23520	22450	21390
	первую квалификационную категорию	23520	22450	21390	21005
2.	Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) учреждения, директор филиала, старший мастер, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	23365	22310	21255	20185
	первую квалификационную категорию	22310	21255	20185	19125
3.	Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий:				
	высшую квалификационную категорию	24540	23375	22200	21040

	первую квалификационную категорию	23375	22200	21040	20810
--	-----------------------------------	-------	-------	-------	-------

Таблица 1

Примечание: заместителю директора (начальника, заведующего) образовательной организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) образовательной организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностям которых не требуется проведение аттестации на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Приложение 2
к положению об оплате труда работников
МДОУ – детский сад № 34 «Звёздочка»

**Ставки заработной платы (должностные оклады)
педагогических работников учреждения**

Таблица 1

№ п/п	Должности педагогических работников	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности) в рублях						Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям в рублях		
		от 0 до 3 лет	от 3 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 15 лет	от 15 до 20 лет	свыше 20 лет	II квалификационная категория	I квалификационная категория	высшая квалификационная категория
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:									
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:									
1.1.1.	Учитель, учитель-дефектолог	17810	19565	21450	23540	24280	25180	25180	27270	29390

	, учитель-логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования									
1.1.2.	Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет	19565	21450	23540	25180	25180	25180	25180	27270	29390
2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:									
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:									
2.1.1	Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, воспитатель, социальный педагог, музыкальный	16260	17810	19565	21540	22355	22355	25180	27270	29390

ый руководите ль, инструктор по физическо й культуре, педагог дополнител ьного образовани я									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Таблица 2

№ п/п	Должно сти педагог ических работни ков	Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по стажу педагогической работы (работы по специальности) в рублях					Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям в рублях		
		от 0 до 2 лет	от 2 до 4 лет	от 4 до 6 лет	от 6 до 10 лет	свыше 10 лет	II квалифи кационн ая категор ия	I квалифи кационн ая категори я	высшая квалиф икацио нная категор ия
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Педагогические работники, имеющие высшее образование по программам специалитета и магистратуры:								
1.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:								
1.1.1.	Педагог - психолог	17810	19565	21450	23540	25180	25180	27270	29390
2.	Педагогические работники, имеющие среднее профессиональное образование или высшее образование по программам бакалавриата:								
2.1.	Педагогические работники, работающие в дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:								
2.1.1.	Педагог -	16260	17810	19565	21450	21450	25180	27270	29390

	ПСИХОЛОГ								
--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 3
к положению об оплате труда работников
МДОУ – детский сад № 34 «Звездочка»

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих,
занимающих общеотраслевые должности, и работников, занимающих
должности учебно-вспомогательного персонала

№ п/п	Наименование должностей	Должностные оклады (в рублях)
1	2	3
1.	Руководители:	
1.2.	Заведующий хозяйством	9010
2.	Специалисты:	
2.1.	Документовед:	
	ведущий документовед	15595
	документовед I категории	15185
	документовед II категории	13955
	документовед	12525
2.2.	Руководитель службы охраны труда	21255
	Специалист по охране труда:	
	ведущий специалист по охране труда	15595
	специалист по охране труда I категории	15185
	специалист по охране труда II категории	13955
	специалист по охране труда	12525

2.3.	Специалист в сфере закупок:	
	Ведущий специалист по закупкам	15595
	Старший специалист по закупкам	15185
	Специалист по закупкам	12525
3.	Служащие:	
3.1.	Делопроизводитель	8435
3.2.	Помощник воспитателя	10538
3.3.	Младший воспитатель, имеющий:	
	среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы	10538
	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы	11523

Приложение 4
к положению об оплате труда работников
МДОУ – детский сад № 34 «Звёздочка»

Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам
тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения

Наименование показателей	Разряды									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582	1,738	1,905
Тарифные ставки (в рублях)	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192	13393	14680

Прошито и пронумеровано 6

(шесть)

листов (количество листов указать прописью)

Заведующий

МДОУ Детский сад № 34 «Звёздочка»


Е.Г. Чубукова

